

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 398
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа №398)**

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБОУ школы № 398
Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБОУ школы № 398
от 30 августа 2023 № 15-од

_____ Н.П.Колоколова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ
в структурном подразделении Отделения дополнительного образования детей
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Средней общеобразовательной школы №398
Красносельского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение педагогов дополнительного образования является основным структурным подразделением методической службы Отделения дополнительного образования детей, осуществляющим руководство учебно- воспитательной, методической, опытно - экспериментальной работой.

1.2. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

1.3. Методическое объединение непосредственно подчиняется директору ОУ, педагогическому совету школы, заместителям директора по учебно-воспитательной работе. Координирует работу методической службы Отделения дополнительного образования детей заведующий ОДОД.

1.4. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора образовательного учреждения.

2. Цель и задачи методического объединения

2.1. Цель деятельности методического объединения: развитие профессиональной компетентности педагогов ОДОД, организация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

2.2. Задачи.

В работе методического объединения через различные виды деятельности решаются следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- развитие профессиональной компетентности педагогов в области реализации педагогической деятельности;
- развитие методической компетентности и инновационного потенциала педагогов;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- планирование деятельности Отделения на учебный год;
- изучение и анализ состояния воспитательной работы в объединениях ОДОД;
- обобщение педагогического опыта, выявление и пропаганда прогрессивного опыта, внедрение его в практику работы школы.

3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативно-правовой и методической документации по вопросам образования и воспитания;
- перспективный и текущий анализ эффективности деятельности МО;
- планирование, организация и контроль деятельности МО;
- анализ и планирование работы по обеспечению образовательной деятельности педагогов методической продукцией;
- организация посещений занятий педагогами различных направленностей, самоподготовки с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- развитие профессиональной компетентности педагогов ДО пути проведения открытых
- занятий, семинаров, мастер-классов и т.д.

- обобщение и распространение опыта педагогов ОДОД;
- проведение анализа занятий, мероприятий, проводимых педагогами ОДОД, анализ учебной документации;
- организация и проведение отчетных концертов, фестивалей, открытых занятий, выставок, соревнований, показательных выступлений перед родителями;
- работа по активизации творческого потенциала педагогов;
- анализ состояния материально-технической базы кабинетов;
- анализ причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись);
- внесение предложений по улучшению научно-методической работы школы, деятельности методического совета, творческих групп педагогов.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания;
- круглые столы, семинары по методическим проблемам;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые занятия;
- предметные недели
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения, воспитания,
- вопросам общей педагогики и психологии;
- отчетные концерты и выставки перед родителями;
- посещение занятий;
- деловые игры;
- размещение информации на сайте.

4. Организация деятельности методического объединения

4.1. Руководитель методического объединения назначается директором школы из числа наиболее теоретически подготовленных педагогов.

4.2. Руководитель методического объединения отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности Методического объединения;
- за пополнение «методической копилки педагога»;
- за своевременное составление документации о работе, объединения и проведенных мероприятиях;
- за повышение научно-методического уровня учебно-воспитательной работы;
- за совершенствование профессионального роста педагога ДО.

Руководитель методического объединения организует:

взаимодействие педагогов между собой и с другими методическими объединениями школы;

- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения в различных формах;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы педагогов;
- консультации по вопросам работы педагогов.

Руководитель методического объединения:

- координирует планирование, организацию и педагогический анализ мероприятий педагогов;
- участвует в научно-исследовательской работе школы (ФИП), организывает исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность;
- проводит заседания методического объединения;
- подводит итоги работы и анализирует работу методического объединения за год;

- организует приглашение на заседания методического объединения специалистов.
- 4.3. Методическое объединение согласует свою деятельность с заместителями директора по учебно-воспитательной работе, заместителем директора по ОЭР и подотчетно педагогическому совету школы.
- 4.4. Работа методического объединения организуется на основе плана работы, отражающего основные направления работы ГБОУ школы №398. План работы методического объединения утверждается на заседании педагогического совета школы.
- 4.5. Заседания методического объединения оформляются в виде протокола.
- 4.6. В методическом объединении ведется следующая документация:
- план работы методического объединения в новом учебном году;
 - банк данных о педагогах, входящих в методическое объединение;
 - план работы с молодыми специалистами;
 - план проведения отчетных мероприятий для родителей;
 - график проведения открытых занятий;
 - сведения об объединениях, которые ведут члены методического объединения;
 - график повышения квалификации педагогов;
 - протоколы заседаний методического объединения;
 - инструктивно-методические документы, касающиеся деятельности педагогов;
- 4.7. Заседания методического объединения проводятся 1 раз в четверть в соответствии с планом работы МО.
- 4.8. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.
- 4.9. Контроль деятельности методического объединения осуществляется директором школы и заведующим ОДОД.
- 4.10. Анализ деятельности методического объединения представляется заведующему ОДОД в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года.

5. Права и обязанности методического объединения

МО педагогов дополнительного образования обязано:

- строить работу в соответствии с планом работы ОУ;
- способствовать профессиональному развитию педагогов посредством вовлечения их в методическую, инновационную и исследовательскую деятельность;
- своевременно предоставлять отчетную документацию МО педагогов.

МО педагогов дополнительного образования имеет право:

готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационного разряда;

- строить свою работу в соответствии с планом работы ОУ
- выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в ОУ;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией ОУ о поощрении педагогов за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы организации их деятельности;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.